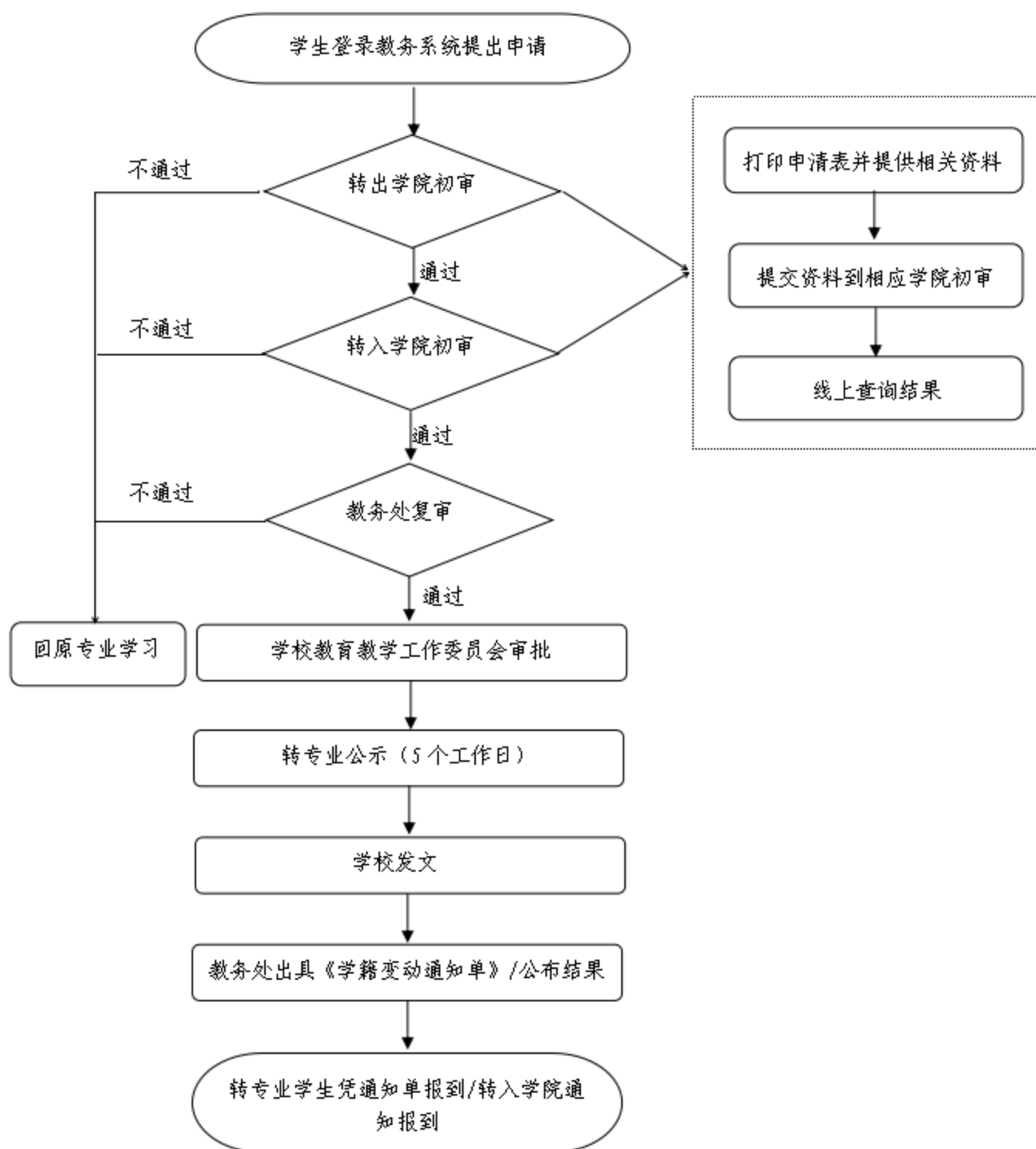


广州华商职业学院转专业申请流程及系统操作步骤 (学生)

1. 学生转专业申请流程图



2. 系统申请操作步骤（学生必须登录教务系统申请）

(1) 登录网址：<http://jwc.gzhsvc.edu.cn> 进入教务管理系统（如图 1）



图 1 教务系统进入界面

(2) 登录账号和初始密码：学号



图 2 用户登录界面

(3) 登录路径：教务系统-信息维护-转专业申请（如图 3）

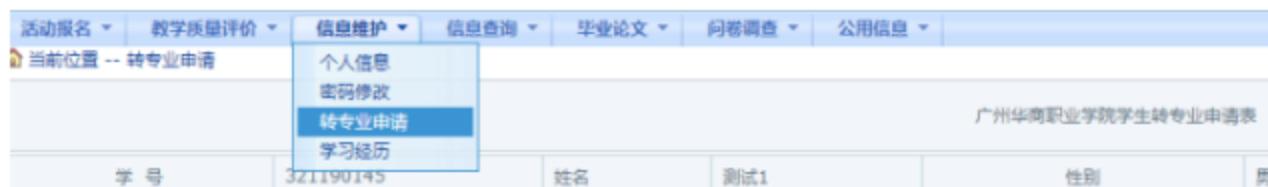


图 3 登录路径

(4) 操作步骤：如实录入转专业信息，点击“保存申请”并打印申请表。

学号	321190145	姓名	测试1	性别	男	出生年月	2002-09-13
学院	工商管理学院	专业	行政管理	班级	21行政管理1班	联系电话	
学生所在学院（详细地址）							
入学年月		申请转入学院、专业					
课程累计绩点		高考成绩(文科理科)			高考总分		
申请理由	(字符个数不能超过500)						

图 4 申请界面



图 5 保存申请并打印