

广州华商职业学院

广州华商职业学院关于做好 端午节假期疫情防控工作的通知

各处（室）、教学教辅单位、全体师生：

为贯彻落实国家、省、属地疫情防控工作部署，全面加强当前形势下学校疫情防控工作，全力维护师生生命安全和身体健康，根据《高等学校新冠肺炎疫情防控技术方案（第五版）》《广州市新型冠状病毒肺炎疫情防控指挥部关于强化我市新冠肺炎疫情防控措施的通告（第29号）》等文件要求，科学精准有效做好学校疫情防控工作，现就端午节假期师生员工疫情防控相关要求通知如下：

一、提倡师生原地过节。广大师生员工充分认清当前疫情防控的复杂性，假期非必要不离校，非必要不离增，非必要不离穗。及时关注疫情动态，务必不要前往国内中高风险地区以及有本土疫情的地市。假期如需离穗，教职工须向所在单位请假，经单位负责人同意，分管校领导审批，并报人事处备案；学生须向辅导员请假，经所在教学单位学工负责人审批，并报学生处备案。请假需说明旅居原因、地点和返校日期，放假前各单位要做好离穗

人员台账，并按以上渠道报相关单位备案。如未请假报备私自离穗并因疫情管控导致无法正常返校的，学校将按有关规定严肃处理。

二、坚持每日健康打卡。严格落实师生员工健康状况“日报告、零报告”制度。放假期间，全体师生务必每日 11：00 前在华南 E 家上进行健康打卡，及时如实上报所在地信息。谎报、瞒报、不报的，学校将按有关规定严肃处理。各单位负责人要精准掌握本部门教职工假期动态，学工负责人要全面掌握学生假期动态。

三、落实值班值守制度。严格执行 24 小时值班值守制度，严格按照《广州华南职业学院 6 月份疫情防控值班人员安排表》，落实领导干部 24 小时带班值守、中层干部与学生工作人员 24 小时全员在岗值班，各值班组长必须认真做好督查，并做好值班记录。

四、假期后师生返校要求。假期结束前，各单位须对全体师生员工的健康码、行程卡等相关信息进行排查审核，师生员工排查情况须在 6 月 5 日下午 16:00 前分别报人事处（教职工）、学生处（学生）。离穗的进校门须持有 48 小时核酸阴性报告，未离穗的进校门无需核酸证明。学校将根据疫情形势发展变化，适时动态调整校园管控措施。

五、做好假期生活服务保障。后勤服务部门要做好放假期间师生校内生活的服务保障工作，确保食堂、超市供应充足、价格平稳，水、电供应正常，网络通畅。

各单位要继续压紧压实疫情防控主体责任，绷紧疫情防控这根弦，严格落实疫情常态化防控各项措施，加强教育引导，强化师生员工个人防控责任，做到疫情防控工作不松懈、不断线。其他疫情防控要求严格按照省市区相关文件要求执行。

特此通知。

附件：广州华商职业学院 6 月份疫情防控值班人员安排表

广州华商职业学院
新冠肺炎疫情防控领导小组
2022 年 5 月 31 日